

ДОГОВОР № _____

г. Уральск

«___» _____ 2012 г.

АО «Уральский завод «Зенит» в лице генерального директора Валиева В.Х., действующего на основании Устава и протокола об итогах закупок способом запроса ценового предложения № _____ от _____, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», с другой стороны, заключили настоящий Договор о закупке отопительных агрегатов типа СТД-300, калориферов КСКЗ-10, (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. «**Поставщик**» продает, а «**Покупатель**» покупает отопительные агрегаты типа СТД-300, калориферы КСКЗ-10, именуемые в дальнейшем по данному договору «**Товар**», в количестве, ассортименте и срокам поставки, указанным в Спецификации №1, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.
- 1.2. Товар, переданный **Поставщиком** по условиям Настоящего Договора должен быть свободным от любых прав третьих лиц, прошедшим таможенную очистку и **Поставщик** в дальнейшем ограждает **Покупателя** от каких-либо исков и претензии со стороны третьих лиц, таможенных органов.

2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА

- 2.1 Общая стоимость договора составляет _____
- 2.2. Цены на сопутствующие услуги включены в общую сумму договора.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

- 3.1 Сроки и условия поставки указываются в спецификации.
- 3.2 **Покупатель** имеет право отказаться от заказа в случаях если:
 - 3.3.1. **Поставщиком** нарушается срок поставки более чем на 15 (Пятнадцать) календарных дней;
 - 3.3.2. обнаружено несоответствие данных и свойств, указанных в заказе/спецификации фактическим данным и свойствам **Товара**.
- 3.3 Риски за утерю, порчу **Товара** и утрату его внешнего вида во время транспортировки несет **Поставщик**, в пределах стоимости **Товара**.
- 3.4 Датой поставки **Товара** является дата прибытия **Товара** на склад **Покупателя**
- 3.5 Приемка **Товара** производится:
 - по количеству, согласно накладных **Поставщика**;
 - по качеству, согласно качеству, указанному в п.4.1 на основании предоставленных документов.
- 3.6 Вместе с товаром **Поставщик** предоставляет **Покупателю** следующие документы:
 - Счёт-фактура – 1 экз.;
 - Товарная накладная – 1 экз.;
 - Отчетность по казахстанскому содержанию в товаре, с приложением копий подтверждающих документов и рассчитанную долю казахстанского содержания, в соответствии с Приложением №2 к настоящему договору;
 - Сертификаты качества **Товара**, инструкции по эксплуатации на русском языке – 1 экз.;
 - Паспорт на русском языке – 1 экз.
- 3.7 Права собственности на **Товар** переходят к **Покупателю** с даты поставки.
- 3.8 Досрочная и частичная поставка оговаривается отдельно.
- 3.9 Счет-фактура, оформленная согласно действующего законодательства Республики Казахстан, должна быть принята **Покупателем** в течение 24 часов с момента его получения. В случае неправильного оформления счета-фактуры **Поставщиком**, **Покупатель** имеет право приостановить его оплату до момента получения верно оформленной счета-фактуры, уведомив его об этом обстоятельстве в течение 3 (трех) дней со дня получения счета-фактуры. По истечению данного периода претензии по счету-фактуре не принимаются, и отказ от оплаты в этом случае является необоснованным.

4. КАЧЕСТВО, ГАРАНТИЯ И УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА ТОВАРА.

- 4.1. Качество и упаковка отгружаемого **Товара** должны полностью соответствовать техническим условиям предприятия-изготовителя, сертификатам, паспортам.
- 4.2. Гарантийный срок работы **Товара**, указанный производителем продукции в паспорте изделия или заявленный в других официальных источниках (web-сайт, официальное письмо и пр.) является безусловным для **Поставщика**.
- 4.3. Гарантийный срок 12 месяцев с момента сдачи объекта в эксплуатацию.
- 4.4. **Покупатель** имеет право потребовать от **Поставщика** заменить или вернуть некачественный **Товар** в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента поставки **Товара** на склад **Покупателя**. В этом случае **Поставщик** обязан заменить некачественный **Товар** или вернуть его стоимость **Покупателю** в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента получения претензии от **Покупателя**.
- 4.5. Необоснованный возврат качественного **Товара** не допускается.
- 4.6. Претензии по несоответствию фактического количества **Товара** и количества **Товара**, указанного в сопроводительных документах, принимаются только в момент передачи **Товара**.

Таблица отчетности по доле казахстанского содержания

№ п/п	Заказчик	№ Договора	Дата заключения договора	Дата окончания Договора	Наименование поставщика	Регион (область, города Астана, Алматы), место дислокации поставщика	Реквизиты поставщика	РНН поставщика	БИН (ИН) поставщика	Численность персонала поставщика		Всего закуплено товаров		Всего закуплено работ		Всего закуплено услуг		Создание новых рабочих мест
										Резиденты РК	Иные	Объем в тенге	Казахстанское содержание в %	Объем в тенге	Казахстанское содержание в %	Объем в тенге	Казахстанское содержание в %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	АО "Уральский завод "Зенит"																	

Директор _____

Примечание!

Графы 9,10 заполняются в том случае, если поставщик является резидентом РК.

Графа 9 заполняется при наличии у поставщика БИН.

При заполнении графы 7: если поставщик не является резидентом РК, указывается страна поставщика;

Название региона вносится полностью, **пример: Южно-Казахстанская область**. Сокращенные названия, аббревиатуры области не допускаются. Изменение формата таблицы не допускается. Таблицы отчетности, заполненные не полностью, либо представленные в измененном формате, не принимаются. Таблица должна представляться в электронном виде, в формате xls (Microsoft Excel 2003).

Руководство по заполнению Таблицы отчетности по заключенным договорам и доле казахстанского содержания.

1. Порядковый номер.
2. Сокращенное наименование организации-заказчика, согласно Уставу, без кавычек. **Пример: ТОО Самрук-Казына Контракт.**
3. Номер договора
4. Дата заключения договора. **Пример: 07.02.2009**
5. Дата окончания действия договора. **Пример: 31.12.2009**
6. Сокращенное наименование организации-поставщика, согласно Уставу, без кавычек. **Пример: ТОО Райымбек**
7. Полное наименование области, **пример: Северо-казахстанская область**. Сокращения типа, СКО или Северо-казахстанская обл. – **не допускаются**. Название городов республиканского значения вносятся в следующем виде: **Астана, Алматы.**
8. Юридический адрес центрального офиса и контактные телефоны поставщика.
9. Номер РНН.
10. Номер БИН юридического лица (при наличии) или ИНН физического лица.
11. Работники поставщика – граждане РК, общее количество.

12. Работники поставщика – граждане других государств, лица без гражданства, общее количество.
В графах 13,15,17 объем закупных товаров, работ, услуг, согласно заключенного договора выражается в денежном эквиваленте в тенге.
В графах 14,16,18 процент казахстанского содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациям казахстанского содержания, утвержденной постановлением Правительства №367 от 20.03.09.
19. Указывается количество новых рабочих мест, созданных поставщиком в целях исполнения договора закупок, заключенного с ДЗО.
В случае, если графы заполняются не в соответствии с требованиями настоящего Руководства, с грамматическими ошибками, отчетность считается не представленной.

Поставщик:

Покупатель:

